

**SOPRON ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS  
TÁRSULÁSI TANÁCSÜLÉS  
2014.02.24**

---

Ügyiratszám: 40249-10/2014

**- J E G Y Z Ő K Ö N Y V -**

**Készült a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanács  
2014. február 24-ei üléséről.**

**Jelen vannak:** a mellékelt jelenléti ív szerint

**Dr. Fodor Tamás Sopron polgármestere, a Sopron és Térsége Önkormányzati  
Társulás Társulási Tanács elnöke, levezető elnök:**

Tisztelettel köszöntöm Polgármester Asszonyokat és Urakat, a Jegyző Asszonyokat és Urakat, köszöntöm valamennyi meghívott vendégünket, valamint Firtl Mátyást, Sopron és környéke országgyűlési képviselőjét, aki szintén részt vesz mai ülésünkön. Megkezdjük a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás közgyűlését, a négy napirendi pont tárgyalásával.

Napirendi pontjaink:

- 1.) Előterjesztés a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás 2014.évi költségvetéséről
- 2.) Előterjesztés a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási megállapodásának módosításáról
- 3.) Előterjesztés a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás belső ellenőrzési tervéről
- 4.) Egyéb aktuális kérdések

**Megállapítom, hogy a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás 26 tagja közül személyesen, vagy meghatalmazott útján 18 tag van jelen. Megállapítom, hogy az ülés határozatképes.**

A napirendi pontok tárgyalását az előbb elmondott sorrend szerint fogjuk tárgyalni. Nincs más javaslat, vagy kiegészítés, változtatás a napirendi pontokra vonatkozóan? Amennyiben nincs, akkor szavazásra bocsájtom a napirendek elfogadását. Aki egyetért, az kérem, kézfeltartással jelezze!

Köszönöm!

Ki van ellene?

Ki tartózkodik?

Köszönöm!

**Megállapítom, hogy a napirendi pontokat a Tanács egyhangúlag elfogadta.**

**SOPRON ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS  
TÁRSULÁSI TANÁCSÜLÉS  
2014.02.24**

---

Az ülésről készült jegyzőkönyvet az SZMSZ szerint a levezető elnök és a jegyzőkönyv hitelesítésére megválasztott tag írja alá.

Javaslom a Tanácsülésnek, hogy jegyzőkönyv hitelesítőnek válasszuk meg **Szigethi Istvánt**, Hegykő polgármesterét.

Van-e más javaslat?

Amennyiben nincs, kérem, szavazzunk! Aki egyetért, kézfeltartással jelezze!

Ki fogadja el?

Ki van ellene?

Ki tartózkodott?

Köszönöm!

Megállapítom, hogy a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulási Tanács jegyzőkönyv hitelesítőnek egyhangúlag Szigethi István polgármester urat választotta meg, s meghozta a következő határozatot:

**1/2014. (II.24.) STT számú határozat:**

a jegyzőkönyv hitelesítője: Szigethi István, Hegykő polgármestere.

Tisztelt Tanácsülés, Tisztelt Meghívottak!

***1. napirendi pontunk keretében a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás 2014. évi költségvetéséről kell döntenünk***

Az írásos előterjesztést Társulásunk valamennyi tagja előzetesen megkapta, azt a Társulás Pénzügyi Bizottsága 2014. február 5-i ülésén megvitatta.

Felkérem Piskolti Béla polgármester urat, hogy Turi Lajos elnök úr helyett tegye meg a Pénzügyi Bizottság kiegészítő megjegyzéseit.

**Piskolti Béla, a Pénzügyi Bizottság tagja:**

Tisztelt Elnök Úr! Tisztelt Társulási Tanács!

A pénzügyi bizottság február 5-én megtárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag úgy döntött, hogy a társulási tanácsnak elfogadásra javasolja.

**Dr. Fodor Tamás Sopron és Térsége Önkormányzati Társulási Tanács elnöke,  
levezető elnök:**

Köszönöm!

Felkérem Király Attilánét, Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Osztály vezetőjét, hogy pár szóval adjon tájékoztatást a költségvetésről.

**SOPRON ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS  
TÁRSULÁSI TANÁCSÜLÉS  
2014.02.24**

---

**Király Attiláné, Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Osztály vezetője:**

Tisztelt Elnök Úr! Tisztelt Tanácsülés!

Az Önök elé került 2014. évi költségvetés a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével került összeállításra! Két határozati javaslatot tartalmaz:

Az első határozati javaslat szerint az Áht., illetve a stabilitási törvény alapján nyilatkozunk, hogy a társulásnak semmilyen nemű adósságszolgálati kötelezettsége nincs.

A második határozati javaslat pedig tartalmazza a 2014. évi költségvetés keretszámait. A társulás költségvetése a 2014. évben 18,6 millió forint. A bevételi oldalon a még futó, illetve lezárt pályázatokból várható bevételek kerültek megtervezésre, továbbá feltüntetésre került a tavalyi döntés értelmében a tagi hozzájárulás, és a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó bevétel, valamint azon önkormányzatoknak a hozzájárulásai, ahol az óvodai nyelvoktatási tevékenységet a társulás keretében látják el. Kiadási oldalon ehhez kapcsolódóan személyi jellegű ráfordítások és járulékai, valamint dologi kiadások kerültek megtervezése. Az egymással szembeni kiadási és bevételi előirányzatoknak az alakulását egy külön kis tájékoztató táblában is bemutattuk a költségvetésben.

*Az 1-3 tájékoztató a jegyzőkönyv mellékletét képezi.*

**Dr. Fodor Tamás Sopron és Térsége Önkormányzati Társulási Tanács elnöke, levezető elnök:**

Köszönöm szépen!

Ezzel kapcsolatban kinek van kérdése, kiegészítése, javaslata?

Én annyi kiegészítést tennék még, hogy a dologi kiadásoknál van egy 800.000 forintos tétel, az valójában nem dologi kiadás, hanem vállalkozás formájában végzett, pályázathoz kapcsolódó oktatási tevékenység. Mivel nem alkalmazottként végzi az oktatást az illető, hanem vállalkozás formájában, ezért az költségként nem a bérjellegű kiadási rovaton, hanem dologi kiadásként jelenik meg.

Van még egy dolog, amit szeretnék elmondani a költségvetéssel kapcsolatosan: szerepel benne egy kiadványnak a költsége. Ez a korábbi kistérségi kiadványnak a továbbvitelét szolgálja, mert azt gondolom, hogy azt a kiadványt célszerű megőrizni, továbbvinni. Ebben a kiadványban a térségi települések aktualizált adatait adnánk ki. Kérek mindenkit, hogy mivel most folyik ennek a kiadványnak az összeállítása, küldje az adatokat, hogy még ebben az évben kiadható legyen.

Az elnökséggel arról egyeztettünk, hogy ezt nem kell minden évben kiadni: elegendő két évente, ennek a költségét viszont be kell építeni a költségvetésbe. Van egy kis megtakarított maradványpénz 2013-ról, amit tudunk tovább vinni erre a célra.

De ez már a 2015-ös költségvetésre vonatkozik, amelyről a pénzügyi bizottság úgyis dönteni fog.

**SOPRON ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**  
**TÁRSULÁSI TANÁCSÜLÉS**  
**2014.02.24**

---

Ezzel kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel?

Az előterjesztést Társulásunk Elnöksége is megvitatta és egyhangúan elfogadásra javasolja a Tanácsülésnek.

Kinek van kérdése az írásos anyag kapcsán?

Kinek van észrevétele, javaslata?

Amennyiben nincs, szavazásra bocsátom az alábbi határozati javaslatot:

A Sopron és Térsége Önkormányzati Társulásnak a saját bevételek összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek három évre várható összegét a határozat mellékletében bemutatottak szerint változatlan formában jóváhagyja.

Kérem, szavazzunk!

Ki az, aki egyetért az előterjesztésben szereplő határozati javaslattal?

Ki van ellene?

Ki tartózkodott?

Megállapítom, hogy a Társulási Tanács egyhangúlag elfogadta az  
**2/ 2014. ( II. 24.) STT számú határozati javaslatot:**

A Sopron és Térsége Önkormányzati Társulásnak a saját bevételek összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek három évre várható összegét a határozat mellékletében bemutatottak szerint változatlan formában jóváhagyja.

**Felelős:** Dr. Fodor Tamás elnök

**Határidő:** azonnal

*A 2 /2014. ( II. 24. ) STT. határozat melléklete a jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi.*

Szavazásra bocsájtom a Társulás 2014. évi költségvetésének elfogadását.

Kérem, szavazzunk!

Ki az, aki egyetért az előterjesztésben szereplő határozati javaslattal?

Ki van ellene?

Ki tartózkodott?

**SOPRON ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**  
**TÁRSULÁSI TANÁCSÜLÉS**  
**2014.02.24**

---

Megállapítom, hogy a Társulási Tanács egyhangúlag elfogadta a

**3/2014.( II.24.) STT számú határozatot:**

*a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanács 2014.évi költségvetéséről.*

A Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.) 26. §-ának (1) bekezdésében foglaltak alapján a 2014. évi költségvetését az alábbiak szerint fogadja el.

1. § A határozat hatálya a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulásra terjed ki.
2. § Az Áht 27. § (4) bekezdése szerint a Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv, azaz Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala gondoskodik.
3. § (1) A Társulási Tanács a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás 2014. évi költségvetésének kiadási és bevételi főösszegét 18.636 E Ft-ban állapítja meg, költségvetési hiányt nem tervez.
  - (2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetést kiemelt előirányzatokként az 1. melléklet tartalmazza.
  - (3) Az (1) bekezdésben megállapított bevételi főösszegét előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontását az 2. melléklet tartalmazza.
  - (4) A Társulás 2014. évi költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban a 3. számú melléklet tartalmazza.
  - (5) A Társulás előirányzat-felhasználási ütemtervét a 4. számú melléklet tartalmazza.
  - (6) A Társulás európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektjét az 5. számú melléklet tartalmazza.
  - (7) A Társulás többéves kihatással járó döntést nem hozott.
  - (8) A Társulás közvetett támogatásokat nem biztosít.

**Felelős:** Dr. Fodor Tamás elnök

**Határidő:** azonnal

*A 3 /2014. ( II. 24. ) STT. határozat 1-5. melléklete a jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi.*

Ezzel a napirendi pont tárgyalását lezárom.

**SOPRON ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS  
TÁRSULÁSI TANÁCSÜLÉS  
2014.02.24**

---

***Rátérünk a második napirendi pontra: a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására***

Elnökségünk előzetesen megtárgyalta az előterjesztést és elfogadásra javasolta az előterjesztésben részletesen megfogalmazott határozati javaslatot. Itt lényegében egy formai kiegészítésről és névváltozásról van szó. A változtatás a megállapodás tartalmi részét nem érintette.

Felkérem Dr. Brummer Krisztiánt, Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Polgármesteri Iroda vezetőjét, hogy tájékoztassa a Társulási Tanácsot az előterjesztésről.

**Dr. Brummer Krisztián Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Polgármesteri Iroda vezető:**

Tisztelt Elnök Úr! Tisztelt Tanácsülés!

Köszönöm szépen a szót! Ahogy Elnök Úr is említette egy jogtechnikai jellegű kiegészítésről van szó. A Magyar Államkincstár kérésére voltak azok a változtatások, amiket átvezetünk ebben az előterjesztésben. 2014. január 1-el a Magyar Államkincstár 26 taggal, Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás néven bejegyezte az új társulásunkat, de azt kérték, hogy ez a pár módosító javaslat kerüljön átvezetésre a társulási megállapodásban. Az előterjesztés elemző részében jeleztük, hogy hol és melyik oldalon történt a változtatás, és fekete dőlt betűvel írtuk azokat a részeket, amelyek változnak a társulási megállapodásban. Az a kérésünk, hogy aki még nem fogadta el, illetve aki elfogadta, azok is minősített többséggel tegyék azt, s az eddigiekhez hasonlóan, küldjék el részünkre a határozati kivonatot. Köszönöm szépen!

**Dr. Fodor Tamás Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanács elnöke, levezető elnök:**

Köszönöm! Van-e kérdés. kiegészítés az előterjesztést illetően?

Kinek van kérdése, észrevétele, módosító, kiegészítő javaslata? Amennyiben nincs ellenvetés, annyiban szavazásra teszem fel az előterjesztést!

Kérem, hogy szavazzunk!

Ki az, aki egyet ért a határozati javaslattal?

Ki van ellene?

Ki tartózkodott?

**SOPRON ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS  
TÁRSULÁSI TANÁCSÜLÉS  
2014.02.24**

---

Megállapítom, hogy a Társulási Tanács egyhangúlag elfogadta a

**a 4/2014.(II.24.) STT számú határozatot:**

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa megvitatta a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást és a jelen határozat szoros mellékletét képező Társulási Megállapodást elfogadásra javasolja a Társulás tagönkormányzatainak.

A Társulási Tanács felkéri a tagönkormányzatok képviselő testületeit, hogy minősített többséggel hozott határozatukkal fogadják el a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást és az erről szóló határozatukat küldjék meg a társulás elnökének.

**Felelős:** Dr. Fodor Tamás, a Társulás Elnöke  
tagönkormányzatok képviselői, jegyzői

**Határidő:** 2014. február

*A 4 /2014. ( II. 24. ) STT. határozat melléklete a jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi.*

Ezzel a napirendi pontot lezárom.

***Rátérünk a harmadik napirendi pontra: Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás belső ellenőrzési tervéről kell határozatot hoznunk.***

Felkérem Patzner Lászlót, Sopron Megyei Jogú Város belső ellenőrzési vezetőjét, hogy tájékoztassa a Társulási Tanácsot az előterjesztésről.

**Patzner László, Sopron Megyei Jogú Város Belső Ellenőrzési vezető:**

Tisztelt Elnök Úr! Tisztelt Társulási Tanács!

Engedjék meg, hogy nagyon rövid megjegyzéseket fűzzek az előterjesztéshez!

Az előterjesztésnek a tájékoztató részében írjuk le, hogy minden településnek el kell fogadni a saját ellenőrzési tervét, aminek a jóváhagyása már az előző évben megtörtént. Ezt jogszabály írja elő, döntést most nem igényel, csak tájékoztatási kötelezettséget jelent.

Az előterjesztés második eleme, hogy belső ellenőrzést kell végeznünk a társulás munkaszervezeténél. Erről döntést kell hozni, hogy felhatalmazzák a Belső Ellenőrzés szervezetét az ellenőrzés elvégzésére.

**SOPRON ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS  
TÁRSULÁSI TANÁCSÜLÉS  
2014.02.24**

---

A belső ellenőrzési társulásban Sopronnal együtt 4 olyan önkormányzat működik, ahol önálló Polgármesteri Hivatal van: a három város (Sopron, Fertőd, Fertőszentmiklós) és Kópháza. Itt mindenhol belső ellenőrzési vizsgálatot kell tartanunk a megszokott módon: kockázatelemzéssel, egyeztetve polgármesterekkel és jegyzővel. Van 8 olyan közös hivatal, ahol szintén ellenőrzés lesz. A fő kérdés a belső kontrollrendszer ellenőrzése. További tájékoztatás, hogy a „Belső Ellenőrzési Kézikönyvet” mindenkinek megküldtük ugyan korábban, de aki kér plusz nyomtatott példányt, annak az ülés végén még tudok adni.

A tanácsülés előtt többen jelezték, hogy a Kormányhivatal Törvényességi ellenőrzési főosztályvezetője egy körlevelet írt Önöknek a közelmúltban, és a belső ellenőrzésre vonatkozóan kérdéseket tett fel. Ez annyit jelent, hogy a Belügyminisztérium ellenőrzést rendelt el, iratbekérést kért. Ennek 3 lényegi eleme van: kéri, hogy Önök küldjék el a belső ellenőrzési kézikönyvüket. Ezt nem kell elküldeniük, mert majd Sopron elküldi, hisz egységes kézikönyv van. A másik kérés, hogy küldjék el az SZMSZ-t, a belső ellenőrzésre vonatkozóan. Ezzel kapcsolatosan szintén Sopronra kell hivatkozni, hisz egységes jogállás van érvényben, s mi ezt majd rendezzük. Kéri még a külső ellenőrzési nyilvántartást. A belső ellenőrzési szabályok tekintetében a külső ellenőrzés annyit jelent, hogyha az „Állami Számvevőszék”, valamely uniós szerv – vagy annak magyarországi szervezetei –, illetve a Magyar Államkincstár uniós ügyeket vizsgált, akkor annak az ellenőrzési nyilvántartását át kell küldeni. (A kormányhivatal, a NAV, az ÁNTSZ ellenőrzési nem tartoznak ide.) Ha ebben Önök segítséget kérnek, keressenek meg engem.

**Dr. Fodor Tamás Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanács elnöke, levezető elnök:**

Köszönöm a kiegészítést! Van-e az előterjesztéssel kapcsolatos kérdés, hozzászólás?

Kinek van észrevétele, módosító, kiegészítő javaslata?

Kérem, hogy a belső ellenőrzéshez csatlakozott 24 tag szavazzon!

Ki az, aki egyet ért a határozati javaslattal?

Ki van ellene?

Ki tartózkodott?

Megállapítom, hogy a Sopron és Térsége Társulási Tanács egyhangúlag elfogadta a 5/2014. (II.24.) STT sz. határozatot:

A Társulási Tanács, Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás „Stratégiai Ellenőrzési Tervét” a határozat 1. számú, „2014. Évi Belső Ellenőrzési Tervét” a határozat 2. számú melléklete alapján jóváhagyja.



**SOPRON ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS  
TÁRSULÁSI TANÁCSÜLÉS  
2014.02.24**

---

**Felelős:** Dr. Dobos József jegyző  
Patzner László belső ellenőrzési vezető

**Határidő:** 2014. évi zárszámadási határozattervezet szerint

A 5 /2014. ( II. 24. ) STT. határozat melléklete a jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Ezzel a napirendi pont tárgyalását lezárom.

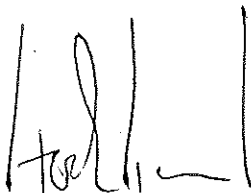
Az utolsó napirendi pontunk az aktuális, egyebek témakör.

Ezzel kapcsolatban arról tájékoztatom Önöket, hogy a társulási tanács következő tanácsülése, melyet előreláthatólag a tavaszra tervezünk, az Zsirai községben lesz. Zsirai Árpád Polgármester Úr felajánlotta, hogy tartsuk nála az ülést és mi ezt elfogadtuk.

Kinek van egyéb észrevétele, véleménye, mondanivalója az egyebek között?

Úgy látom, mindenki egyetért az új helyszínnel.

Akkor a tanácsülés végére értünk, az ülést bezárom. Megköszönöm mindenki munkáját és közreműködését.



**Dr. Fodor Tamás**  
elnök



**Szigethi István**  
jegyzőkönyv-hitelesítő

**A Társulás 2014. évi tagdíjbefizetésből származó előirányzata**

Önkormányzat	Teljes állandó lakosságszám 2013. 01.01-én	Tagdíj összegének költségvetési terve 2014. évre (Ft)	Tagdíj összegének költségvetési terve 2014.évre (E Ft)
Agfalva	2 121	48 783	49
Csáfordjánosfa	209	4 807	5
Csapod	551	12 673	13
Csér	39	897	1
Egyházásfalu	867	19 941	20
Fertőboz	291	6 693	7
Fertőd	3 339	76 797	77
Fertőhomok	662	15 226	15
Fertőszentmiklós	3 817	87 791	88
Fertőszéplak	1 296	29 808	30
Harka	1 839	42 297	42
Hegykő	1 457	33 511	33
Hidegség	380	8 740	9
Iván	1 308	30 084	30
Kópháza	2 094	48 162	48
Lövő	1 432	32 936	33
Nagyceenk	1 900	43 700	44
Nemeskér	212	4 876	5
Pereszteg	1 429	32 867	33
Petőháza	1 045	24 035	24
Pusztacsalád	264	6 072	6
Sarród	1 029	23 667	23
Sopron	58 612	1 348 076	1 348
Újkér	987	22 701	23
Und	342	7 866	8
Völcséj	377	8 671	8
Zsira	836	19 228	19
<b>Összesen</b>	<b>88 735</b>	<b>2 040 905</b>	<b>2 041</b>

Belső ellenőrzési hozzájárulás 2014. évi összege

Sor- szám	Társult Önkormányzat	Lakosság száma 2013.01.01	hozzájárulás fajlagos összege 50 Ft/fő	hozzájárulás fajlagos összege E Ft	Megjegyzés
1.	Ágfalva	2121	106 050	106	
2.	Csáfordjánosfa	209	10 450	10	
3.	Csapod		0	0	nem társult
4.	Csér	39	1 950	2	
5.	Egyházaskölyk	867	43 350	43	
6.	Fertőboz	291	14 550	15	
7.	Fertőd	3339	166 950	167	
8.	Fertőhomok	662	33 100	33	
9.	Fertőszentmiklós	3817	190 850	191	
10.	Fertőszéplak	1296	64 800	65	
11.	Harka	1839	91 950	92	
12.	Hegykő	1457	72 850	73	
13.	Hidegség	380	19 000	19	
14.	Iván	1308	65 400	65	
15.	Kópháza	2094	104 700	105	
16.	Lövő	1432	71 600	72	
17.	Nagyecenk	1900	95 000	95	
18.	Nemeskér	212	10 600	11	
19.	Peresztég	1429	71 450	71	
20.	Petőháza		0	0	nem társult
21.	Pusztacsalád	264	13 200	13	
22.	Sárród	1029	51 450	51	
23.	Újkér	987	49 350	49	
24.	Völcséj	377	18 850	19	
25.	Zsira	836	41 800	42	
	<b>Összesen:</b>		<b>1 409 250</b>	<b>1 409</b>	

feladatok 2014

Jegyzőkönyv melléklet az 1-es napirendi ponthoz  
3. tájékoztató a 3/2014. (II.24.) STT határozathoz

**Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás**

**2014. évi költségvetés bevétel -kiadás összesítő feladatonként**

	Személyi juttatások	Munkaadói járulékok	Dologi kiadások	Pénzeszk átad	Kiadások összesen	támog. ért. bevétel	EU pályázat	ezer Ft	
								Bevételek összesen	összesen
EDUCORB EXTENDED	5 087	1 252	800		7 139		2 606	2 606	
Regionet					1 565		9 788	9 788	
Óvodai nyelvoktatás	2 000	540	260		2 800	2 800		2 800	
fogászati ügyelet			893		893				0
tagdíjbefizetés									
belső ellenőrzés				1 000	1 000			2 041	2 041
önkormányzatnak bérmegetér				1 409	1 409			1 409	1 409
egyéb kiadásokra (kiadványok, stb)				2 000	2 000				0
összesen	7 087	1 792	3 791	5 974	18 644	6 250	12 394	18 644	18 644

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

ezer Ft-ban

MEGNEVEZÉS	Sor-szám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség összegei				ÖSSZESEN 7=(3+4+5+6)
		2014.	2015.	2016.	2017.	
1	2	3	4	5	6	7
Helyi adók	01	0	0	0	0	0
Osztalék, koncessziós díjak	02	0	0	0	0	0
Díjak, pótlékok, bírságok	03	0	0	0	0	0
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04	0	0	0	0	0
Részvények, részesedések értékesítése	05					0
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06					0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07					0
Saját bevételek (01+... +07)	08	0	0	0	0	0
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	0	0	0	0	0
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyév fizetési kötelezettség (11+.....+17)	10	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12					0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13	0	0	0	0	0
Adott váltó	14					0
Pénzügyi lízing	15					0
Halasztott fizetés	16					0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17	0	0	0	0	0
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyév terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)	18	0	0	0		0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19					0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20					0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21					0
Adott váltó	22					0
Pénzügyi lízing	23					0
Halasztott fizetés	24					0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25					0
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	0	0	0	0	0

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás 2014. évi költségvetése kiemelt előirányzatonként

Sor- szám	KIADÁSOK/BEVÉTELEK	Rovat szám	2014. évi terv
A	B		C
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	
2.	Elvonások és befizetések bevételei	B12	
3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	6 250
4.	Közhatalmi bevételek	B3	
5.	Működési bevételek	B4	
6.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B62	
7.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	12 394
8.	Működési bevételek összesen: (1+...+7)		18 644
9.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	
10.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	
11.	Felhalmozási bevételek	B5	
12.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B72	
13.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	
14.	Felhalmozási bevételek összesen: (9+...+13)		0
15.	Személyi juttatások	K1	7 087
16.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	1 792
17.	Dologi kiadások	K3	3 791
18.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	
19.	Elvonások és befizetések	K502	
20.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	4 409
21.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508	
22.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511	1 565
23.	Tartalékok	K512	
24.	Működési kiadások összesen: (15+...+23)		18 644
25.	Beruházások (ÁFA-val)	K6	
26.	Felújítások (ÁFA-val)	K7	
27.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	
28.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86	
29.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88	
30.	Felhalmozási kiadások összesen: (25+...+29)		0
31.	Költségvetési bevételek összesen: (8+14)		18 644
32.	Költségvetési kiadások összesen: (24+30)		18 644
33.	Működési költségvetési kiadások és bevételek egyenlege (8-24)		0
34.	Felhalmozási költségvetési kiadások és bevételek egyenlege (14-30)		0
35.	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915	
36.	Különböző finanszírozási kiadások (kivéve K915)	K9	
37.	Finanszírozási kiadások összesen: (35+36)		0
38.	Központi, irányító szervi támogatás (normatív és központi)		
39.	Központi, irányító szervi támogatás (önkormányzati)		
40.	Központi, irányító szervi támogatás összesen: (38+39)	B816	0
41.	Költségvetési maradvány igénybe vétele működési célra	B8131	
42.	Költségvetési maradvány igénybe vétele felhalmozási célra	B8131	
43.	Különböző finanszírozási bevételek (kivéve B8131 és B816)	B8	
44.	Finanszírozási bevételek összesen: (40+...+43)		0
45.	Tárgyévi kiadások összesen: (24+30+37)		18 644
46.	Tárgyévi bevételek összesen: (8+14+44)		18 644

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás 2014. évi bevételei és kiadásai		ezer Ft-ban		
		2014. évi elbírányzat	2014. évi tervezett elbírányzat megbontása	Allami(állam-igazgatási) feladat
Megnevezés		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	
Bevételek összesen	18 644	18 644	0	0
Költségvetési támogatás			0	0
Intézményi működési bevételek			0	0
Intézmények támogatásértékű működési bevételei	6 250	6 250	0	0
Intézmények működési célú pénzeszköz átvételei áht-n kívülről	12 394	12 394	0	0
Intézményi felhalmozási és tökejellegű bevételek			0	0
Intézmények támogatásértékű felhalmozási bevételei			0	0
Intézmények felhalmozási célú pénzeszköz átvételei Áht-n kívülről			0	0
Pénzmaradvány, előző évi tartalékok és befizetési kötelezettségei			0	0
Kölcsönök és továbbadási célú bevételek			0	0
Előző évi pénzmaradvány átvétele			0	0
Alulfinanszírozás, aktív és passzív elszámolások			0	0
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			0	0
Kiadások összesen	18 644	18 644	0	0
Személyi juttatások	7 087	7 087	0	0
Munkaadókat terhelő járulékok	1 792	1 792	0	0
Dologi és egyéb folyó kiadások	3 791	3 791	0	0
Ellátottak pénzbeli juttatásai				
Pénzmaradvány átadása, egyéb juttatások				
Támogatásértékű pénzeszköz átadás	4 409	4 409	0	0
Pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	1 565	1 565	0	0
Intézményi beruházási kiadások				
Intézményi felújítási kiadások				
Kölcsönök és továbbadási célú kiadások				
Intézményi tartalék				
Függő-, átfutó, kiegyenlítő kiadások				

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás 2014. évi működési és felhalmozási célú bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	2014. évi tervezett előirányzat	Megnevezés	2014. évi tervezett előirányzat
	A	B	C	D
1.	Kapott támogatás		Személyi juttatások	7 087
2.	Közhatalmi bevétel	0	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 792
3.	Intézményi működési bevétel	0	Dologi kiadások	3 791
4.	Támogatásértékű működési bevételek	6 250	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5.	Működési célú pénzeszközátvétel	12 394	Egyéb működési célú kiadások	5 974
6.			Általános tartalék	0
7.			Céltartalék	0
8.	<b>Működési célú bevételek (1.+...+6.)</b>	<b>18 644</b>	<b>Működési kiadások (1.+...+7.)</b>	<b>18 644</b>
9.	Felhalmozási saját bevételek		Fejlesztés (AFA-val)	0
10.	Támogatásértékű felhalmozási bevételek		Intézményi beruházási kiadások (AFA-val)	0
11.	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel		Egyéb felhalmozási kiadások	0
12.			Céltartalék	0
13.	<b>Felhalmozási célú bevételek (9.+...+11.)</b>	<b>0</b>	<b>Felhalmozási célú kiadások (9.+...+12.)</b>	<b>0</b>
14.	Támogatási kölcsönök visszatérülése és igénybevétele	0	Támogatási kölcsönök nyújtása és törlesztése	0
15.	<b>Költségvetési bevételek (8.+13.+14.)</b>	<b>18 644</b>	<b>Költségvetési kiadások (8.+13.+14.)</b>	<b>18 644</b>
16.				
15.	<b>Tárgyévi bevételek (8.+13.+14.)</b>	<b>18 644</b>	<b>Tárgyévi kiadások (8.+13.+14.)</b>	<b>18 644</b>





Európai Unió támogatással megvalósuló projektek

adatok E Ft-ban

Sor- szám	Pályázó megnevezése	Projekt megnevezése	Elnyert támogatás	Önerő Alap	Saját forrás	Projekt összköltsége	Támogatási intenzitás %	elnyert támogatásból 2014. évi tervezett összeg	Önerő Alap	Saját forrás	Projekt összköltsége	Támogatási intenzitás %
A	B	C	D	E	F	G	H	D	E	F	G	H
16.	Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás	EDUCORB EXTENDED	16 562	0	872	17 434	95,00	6 782	0	357	7 139	95,00
29.	Összesen:		16 562	0	872	17 434	95,00	6 782	0	357	7 139	95,00

# **SOPRON ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**

KORÁBBI NEVE:

SOPRON-FERTŐD KISTÉRSÉG

TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS

## **TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA**

**8. számú módosítással  
egységes szerkezetbe foglalt szöveg**

2014. FEBRUÁR

# SOPRON ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

Korábbi neve:

SOPRON - FERTŐD KISTÉRSÉG TÖBBCÉLŰ  
TÁRSULÁS

## TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

A Társulás Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján működik. A Társulás szervezetére és működésére vonatkozó szabályokat a jogszabályi rendelkezések keretei között e Társulási Megállapodás, továbbá a Társulás és szervei Szervezeti és Működési Szabályzata állapítja meg. Jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás akkor lép hatályba, ha azt a társulást alkotó önkormányzatok mindegyike minősített többséggel hozott határozatával jóváhagyja a 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése szerint.

A 2013. június 30-ig Sopron-Fertőd Kistérség Többcélú Társulása néven, a 2011. évi CLXXXIX. törvény szabályai alapján működő Társulás Társulási Megállapodását a társulás tagjai a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 146. § (1) bekezdése alapján e törvény rendelkezéseinek megfelelően módosítják, és a jövőben a módosítással egységes szerkezetbe foglalta Társulási Megállapodást tartják irányadónak.

### I. fejezet ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

(1) A Társulás önálló jogi személyként működik és fő feladata a Magyarországi helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben foglalt keretek között a társulásban részt vevő települések összehangolt fejlesztése (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítése, megvalósítása), egyes közszolgáltatások közös biztosítása, fejlesztése, szervezése, intézmények fenntartása, valamint a településfejlesztés összehangolása.

A Társulás neve:

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás  
(Korábbi neve: Sopron-Fertőd Kistérség Többcélú Társulás)

A Társulás rövid neve:

Sopron és Térsége ÖT (STT)

A Társulás lakosság száma a **2013. január 1.**-i adatok szerint: **88.393**

- (2) A Társulás székhelye: 9400 Sopron, Fő tér 1.
- (3) A Társulás társszékhelyei: 9431 Fertőd, Madách sétány 1.  
9444 Fertőszentmiklós, Szent István u. 19.  
9461 Lövő, Fő u. 181.
- (4) A Társulás tagjai, azok székhelye és lakosságszáma: az 1. számú melléklet szerint.
- (5) A Társulás tagjai, működési területe: Ágfalva, Csáfordjánosfa, Csapod, Csér, Egyházaskölyk, Fertőbóly, Fertőd, Fertőhomok, Fertőszentmiklós, Fertőszéplak, Harka, Hegykő, Hidegség, Iván, Kópháza, Lövő, Nagycenk, Nemeskér, Pereszteg, Petőháza, Pusztacsád, Sarród, Sopron, Újkér, Völcséj, Zsira önkormányzatok, illetve azok közigazgatási területe.
- (6) A Társulás bélyegzője: Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás felirattal ellátott körbélyegző, közepén a **Magyarország** címerével.
- (7) A Társulás önálló jogi személy. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- (8) A Társulás képviselőjét a Társulás elnöke, alelnöke, akadályoztatásuk esetén a Társulási Tanács által megbízott polgármester látja el.
- (9) A társulási megállapodást a Megyei Kormányhivatal vezetője törvényességi észrevétellel láthatja el.
- (10) A társulás gazdálkodását (ideértve az Európai Unió által nyújtott és egyéb nemzetközi támogatások, valamint az ehhez kapcsolódó költségvetésből nyújtott támogatások felhasználását) az Állami Számvevőszék és az uniós támogatások ellenőrzésére feljogosított szervek ellenőrzik.
- (11) A Társulás tagjai jelen megállapodásban rögzítik, hogy
- a) A Társulás tagjai összehangolt feladatellátásuk, társadalmi és gazdasági érdekeik érvényesítése és településeik fejlesztése céljából a Társuláson belül a Társulás feladatai megvalósítása céljából mikro - körzeti együttműködések hozhatók létre.
  - b) A mikro - körzeti együttműködés tervezett célját és feladatát véleményezés céljából előzetesen a Társulási Tanács elé kell terjeszteni.
  - c) A mikro - körzeti együttműködés szabályait, s az általa ellátott feladatokat a résztvevők külön megállapodásban szabályozzák. A mikro - körzeti együttműködés a Társulás keretein belül valósul meg.
- (12) A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:
- a) a társulási megállapodás jóváhagyásához;
  - b) a társulási megállapodás módosításához;
  - c) a társulás megszüntetéséhez.

## II. fejezet

### A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATA

- (1) A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében, jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon, a hatályos ágazati jogszabályok figyelembe vételével szervezik és oldják meg, hangolják össze a települési önkormányzatok feladatait, hatásköreit.

(2) A Társulás a következő feladat- és hatáskörök ellátásáról gondoskodhat:

- a.) óvodai nevelés
- b.) szociális ellátás
- c.) egészségügyi ellátás
- d.) család-, gyermek és ifjúságvédelem
- e.) közművelődési tevékenység
- f.) gazdaság- és turizmusfejlesztés, valamint idegenforgalom
- g.) belső ellenőrzés
- h.) területfejlesztés
- i.) a társszervekkel, hatóságokkal való koordinált együttműködés szervezése

A Társulás az általa ellátott feladatok vonatkozásában a nemzetközi együttműködést is koordinálhatja.

(3) A Társulás az e megállapodásban foglalt anyagi hozzájárulást is igénylő feladatokat a Társulás tagönkormányzatai külön döntésének megfelelően, annak keretei között látja el. Az anyagi hozzájárulást igénylő feladatokban történő részvételre, a társulás által történő feladatellátás igénybe vételére – külön ez irányú döntése nélkül – egyik tagönkormányzat sem kötelezhető.

Az egyes felsorolt feladatokat a Társulás az azok ellátáshoz szükséges pénzügyi, anyagi, tárgyi és személyi feltételek biztosítására esetén látja el.

(4) A Társulás az (1) bekezdésben meghatározott feladatellátása során:

- szakmai és komplex program előkészítő,
- javaslattevő,
- programmenedzselő,
- koordináló,
- döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kísérő és végrehajtó tevékenységet folytat.

(5) E megállapodás (1) bekezdésében meghatározott feladatok tekintetében a Társulás az összehangolt és szervezett feladatellátás érdekében adatbázist működtethet. Az adatbázissal szemben támasztott követelmény, hogy alkalmas legyen a térségi, ágazati tervek, projektek elkészítésére és biztosítsa a megalapozott elemzés feltételeit.

**(6) A Társulás alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása  
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános  
igazgatási tevékenysége**

**(7) A Társulás nem lát el olyan feladatokat, amely az általános rendjétől eltérő lenne.  
Minden tag részére az általános rend szerint végzi a feladatellátást.**

### III. fejezet

## A TÁRSULÁS RÉSZLETES FELADATAI

### 1. A Társulás döntést előkészítő, koordináló és végrehajtás-szervező feladata

- (1) A Társulás a feladata megvalósítása során az e fejezet (2)-(5) bekezdésében foglaltak szerint jár el.
- (2) A programok tervezése és előkészítése során számba kell venni, hogy:
  - milyen önkormányzati erőforrások vehetők igénybe a célok megvalósításához,
  - milyen egységes kedvezmény vagy támogatási rendszer kidolgozása és működtetése indokolt,
  - fel kell kutatni a szóba jöhető állami és nem állami külső és helyi forrásokat,
  - vizsgálni kell, hogy más társulásokkal, önkormányzatokkal, társszervekkel történő együttműködésnek milyen lehetséges eljárása és módozata lehet, az ilyen irányú alternatíva elemzését előnyeivel és hátrányaival számba kell venni,
  - a tervezés során a Társulás települései és más érintettek érdekviszonyait fel kell tárni, az érdekeket össze kell hangolni,
  - a programtervezésnél a lehetséges együttműködők teljes körét fel kell tárni.
- (3) A Társulás a program-előkészítés munkafázisát követően, a programmenedzselés során:
  - figyelemmel kíséri és az elbírálásig gondozza a projekteket (újtát figyelemmel kíséri, a szükséges hiánypótlásokat teljesíti),
  - gondoskodik a döntést követően a végrehajtás érdekében szükséges szerződések megkötéséről, az önkormányzati szabályozások előkészítéséről,
  - gondoskodik a megvalósítás érdekében szükséges pályázati kiírások előkészítéséről és a pályázatok lebonyolításáról.
- (4) A Társulás koordináló feladatkörében valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.
- (5) A Társulás a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:
  - komplex módon elemzi a végrehajtást, a cél megvalósulása szempontjából,
  - a végrehajtás tapasztalatai alapján - a hatékonyabb és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából - a Társulási Tanácsot összefoglaló elemzéssel és javaslattal tájékoztatja.

### IV. fejezet

## A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI, SZERVEZETE

### 1. A tagsági jogviszony keletkezése

- (1) A Társulásban résztvevő települések képviselő-testületi minősített többséggel hozott határozattal mondják ki a Társulásban való részvételüket.
- (2) A Társulásához csatlakozni a naptári év első napján, vagy tárgyév július 1.-jével lehet, a csatlakozás elfogadásáról a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozattal dönt.
- (3) A csatlakozásról a képviselő testületnek - ha törvény eltérően nem rendelkezik - legalább hat hónappal korábban, minősített döntéssel kell döntenie. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell.

## **2. A tagsági jogviszony megszűnése**

- (1) A társulási tagság megszűnik:
  - a) a Társulásból történő kiválással. A Társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával, vagy tárgyév július 1-jével lehet.  
A kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni, és azt a Társulás Tanáccsal közölni.
  - b) ha a település megszűnik.
- (2) Kiválással nem szüntethető meg a tagság mindaddig, amíg a tag a Társulással szemben fennálló elszámolási, fizetési kötelezettségét nem teljesíti.

## **3. A Társulás tagnyilvántartása**

- (1) A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és szavazati jog megállapításának alapja is.
- (2) A tagok nyilvántartását e Társulási Megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza.

## **4. A Társulás szervei**

- (1) A Társulás szervei a Társulási Tanács, Döntés-előkészítő és Koordinációs Bizottság, a Társulás elnöke, alelnöke, a Pénzügyi Bizottság, a Társulás szakmai, ágazati közszolgáltatási feladatokat előkészítő szakmai és eseti bizottsága(i).

## **5. Társulási Tanács**

- (1) A Társulás döntést hozó, vezető szerve a Társulási Tanács. A társulási tanácsot a társulás tagjainak polgármesterei alkotják. A polgármester helyettesítésének rendjéről a képviselő-testület rendelkezik.
- (2) A helyettesként eljáró alpolgármester, illetve a képviselő-testület által megbízott személy jogai és kötelességei azonosak a polgármester jogaival és kötelességeivel. A képviselő testületnek a polgármester helyettesítése tárgyában hozott határozatát írásban kell a Társulás elnökéhez benyújtani.
- (3) Az önkormányzati választásokat követően a társulási tanács ülését a társulás székhely települése önkormányzatának polgármestere hívja össze, és vezeti a társulás elnökének megválasztásáig.

## **6. Döntés-előkészítő és Koordinációs Bizottság**

- (1) A Társulás Döntés-előkészítő és Koordinációs Bizottsága 7 tagú. A Bizottság tagjai az elnök, az alelnök és a Társulási Tanács által a Tanács tagjai közül az önkormányzati ciklus idejére megválasztott polgármesterek.
- (2) A Döntés-előkészítő és Koordinációs Bizottság tagjainak megválasztásánál figyelemmel kell lenni a területi elvre is, továbbá arra, hogy a városi polgármesterek – tisztségviselőként, vagy tagként – a Bizottság tagjai legyenek.
- (3) A Bizottság segíti a Társulás elnökének és alelnökének munkáját, közreműködik a Társulási Tanács döntéseinek előkészítésében, kapcsolatot tart a Társulási Tanács



tagjaival, és közreműködik a döntések végrehajtásában, illetve a végrehajtás ellenőrzésében, ide értve a munkaszervezeti feladatok ellátásának ellenőrzését, felügyeletét is.

## **7. Társulás Elnöke, Alelnöke**

- (1) A társulási tanács titkos szavazással tagjai sorából elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére alelnököt választ. Az elnök és az alelnök együttes akadályoztatása esetén a társulási tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.
- (2) Az elnök személyére a társulási tanács bármely tagja javaslatot tehet. Az alelnök személyére a társulás elnöke tesz javaslatot. A Társulás elnökének és alelnökének megválasztásához minősített többség szükséges. A jelöltté váláshoz a jelen lévő tagok legalább egynegyedének szavazata szükséges.
- (3) A Társulás elnöke egyben a Döntés-előkészítő és Koordinációs Bizottság elnöke. Az elnököt a Társulási Tanács tagjai sorából, az önkormányzati választási ciklus idejére választja meg.
- (4) A Társulási Tanács elnöke, alelnöke képviseli a Társulást.
- (5) Az elnök és az alelnök között szakterületi munkamegosztás alakítható ki. Az ily módon kialakított feladatmegosztás alapján feladatkörükben a tisztségviselők önállóan jogosultak eljárni.
- (6) A tisztségviselők között kialakítandó munkamegosztás a Társulási Tanács jóváhagyásával lép hatályba.
- (7) Az elnök és az alelnök részletes feladatairól és hatásköréről a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata és a Társulási Tanács határozata rendelkezik.

## **8. Pénzügyi Bizottság**

- (1) A Társulási Tanács a társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából Pénzügyi Bizottságot hoz létre. A Pénzügyi Bizottságnak 5 tagja van.
- (2) A Pénzügyi Bizottság elnökét és további legalább 2 tagját a Társulási Tanács tagjai közül kell választani a választásra vonatkozó, e megállapodásban rögzített szabályok szerint.

## **9. Ágazati és Eseti Bizottságok**

- (1) A Társulási Tanács döntései előkészítésére, végrehajtásának szervezésére bizottságokat hozhat létre a tagjaiból, illetve a kistérség területén működő gazdasági szervek, intézmények, továbbá a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselőiből.
- (2) A bizottságok tagjainak számát, összetételét és működésének rendjét a Társulási Tanács határozza meg.
- (3) A bizottságok Tagjait a Társulási Tanács választja meg. A bizottságok tagjaira bármely tanácstag javaslatot tehet. A bizottságok elnöki feladatait csak a Tanács tagjai sorából e feladatra megválasztott tag láthatja el. A bizottság külsős tagjai megválasztása során tagként olyan személy javasolható, aki az adott szakterület szakértőjeként dolgozik és tevékenykedik a Társulás működési területén. A bizottságok tagjai közé az ágazati szakembereken túl, a finanszírozási, működtetési ügyekben jártas bizottsági tagot is kell választani.  
A Társulás bizottsági tagjainak megválasztásához minősített többség szükséges.
- (4) A bizottság elnöke a bizottság állásfoglalásairól, javaslatairól, intézkedéseiről a Társulási Tanács elnökét írásban tájékoztatni köteles, kivéve ha azokról a Társulási Tanács ülésén ad tájékoztatást.

## **10. Mikro - körzeti együttműködés**

- (1) A Mikro - körzeti együttműködésben a Társulásnak azok a tagjai vesznek részt, akik e társulási megállapodás keretei között, külön megállapodással a kistérségen belül az önkormányzatok egy vagy több kötelező alapellátási feladatát vagy szabadon választott feladatát együtt oldják meg.
- (2) A mikro - körzeti együttműködés keretében történik a mikro - körzeti megállapodásban szereplő feladatok végzésének koordinációja, ellenőrzése, a megállapodásban foglaltak betartásának figyelemmel kísérése és ellenőrzése, valamint a hatékony működtetés szervezése, a szolgáltatás színvonalának ellenőrzése.
- (3) A mikro - körzeti együttműködésről rendszeresen tájékoztatni kell a Társulási Tanácsot.

## **11. A Társulás működésével kapcsolatos munkaszervezeti, szakmai, ágazati, koordinációs feladatok**

(1) A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el.

(2) Az (1) pontban jelzett feladatok ellátásának részletes feltételeit, finanszírozásának módját a Társulás és Sopron MJ Város Polgármesteri Hivatala megállapodásban rendezik. A Megállapodás jóváhagyásáról, módosításáról a Társulási Tanács minősített többséggel dönt, Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala pedig saját szabályzatainak megfelelően dönt e kérdésben.

(3) A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására - jogszabályban meghatározottak szerint - költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet és egyéb szervet alapíthat.

Szakmai, koordinációs, továbbá pályázati feladatok ellátására pedig megfelelő szakismerettel és gyakorlattal rendelkező személy(eke)t alkalmazhat, illetve bízhat meg. A feladatok jellegére tekintettel jogi személynek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetnek egyes feladatok elvégzésére megbízást adhat, illetve vállalkozási szerződést köthet.

## **V. fejezet A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSE**

### **1. A Társulási Tanács ülései**

- (1) A Tanács a Társulás döntéshozó szerve.
- (2) A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
  - a) szükség szerint, de évente legalább két alkalommal;
  - b) a társulási megállapodásban vagy a Társulási Tanács által meghatározott esetben;
  - c) a Társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül;

- d) a Megyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül.
- (3) A Társulási Tanács ülése nyilvános.
- (4) A Társulási Tanács
- a) zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, továbbá önkormányzati hatósági ügy tárgyalásakor;
  - b) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.
- (5) A Társulási Tanács összehívása, az ülés előkészítése, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásainak meghatározását a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
- (6) A Társulási Tanács üléseit az elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az alelnök, mindkettőjük együttes akadályoztatása a korelnök hívja össze, illetve vezeti.  
A határozatképességet a jelenléti ív alapján kell megállapítani.
- (7) a) A Társulási Tanács ülése határozatképes, ha az ülésen legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag ( **minimum 14**), jelen van.  
b) Az V. fejezet 3. pont (2) bekezdésének alkalmazása esetén a Társulási Tanács ülése akkor határozatképes, ha az ülésén legalább a szavazatok több mint 75 %-ával rendelkező tag jelen van.
- (8) A Társulási Tanács üléseiről - az önkormányzati törvény képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti - jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnök és a társulási tanács által jegyzőkönyv hitelesítőnek felhatalmazott társulási tanács tag írja alá. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Megyei Kormányhivatalnak. A jegyzőkönyvre vonatkozó részletes szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
- (9) A társulási tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

## 2. A Társulási Tanács döntései

- (1) A Társulási Tanács döntését ülésén, határozattal hozza.
- (2) A határozat általános érvényű döntés. A működés, egyes feladatok ellátása, pénzügyi forrást és vagyoni hozzájárulást igénylő, továbbá szervezeti és személyi döntések megjelenési formája.
- (3) Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely társulási tag önkormányzatának eltérő véleménye esetén a Tanácsnak a döntését újra lehet tárgyalni.
- (4) Az újratárgyalást a mérlegelendő okok és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a Tanács elnökénél bejelenteni.
- (5) Az újratárgyalás során a konszenzust lehetőleg létre kell hozni. A megegyezés sikertelensége esetén, ha a döntésnek pénzügyi kihatása van, és a megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő, azt akadályozó önkormányzat hibájából a Társulásnak kára származik, úgy az igazolt kárt az okozó köteles a Társulásnak megfizetni.
- (6) A megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő, vagy azt akadályozó önkormányzat és lakossága, a megtagadott megállapodásban biztosított szolgáltatásokat nem veheti igénybe.

### 3. A tagok szavazatainak száma

- (1) A Társulási Tanácsban az egyes tagönkormányzatokat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § ( 8 ) bekezdése alapján egy-egy szavazat illeti meg. Ezt a Társulási Megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza.
- (2) Abban az esetben, ha az (1) bekezdésben szereplő módon hozott döntést a Társulási Tanács bármely tagja sérelmesnek tartja kezdeményezheti, hogy a Tanács a kérdést következő ülésén újra tárgyalja meg és arról ismételt szavazzanak a Társulás tagjai. Ebben az esetben a megismételt szavazásnál a szavazatok számát a települések lakosságszámához igazodva kell figyelembe venni. A lakosságszámhoz igazodó szavazatszámokat a Társulási Megállapodás 2. számú melléklete tartalmazza.
- (3) A szavazatok számán a (2) bekezdés szerinti szavazásnál: Sopront illeti meg a szavazatok 50 %-a, míg a többi település a **2013. január 1**-jei lakosságszám alapján lakosságarányosan osztozik a másik 50 %-on.
- (4) A Társulási Tanács tagjait ebben az esetben megillető szavazatszámokat a jelen megállapodás 2. számú melléklete tartalmazza. A határozatképességre az SZMSZ tartalmaz részletes rendelkezéseket.

### 4. A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok

- (1) A Tanács döntéseit egyszerű, illetve minősített többséggel hozza.
- (2) Minősített többség szükséges:
  - a Társulási Megállapodásnak az egyes tagönkormányzatok által történő elfogadására, módosítására vonatkozó javaslatról történő döntéshez,
  - a Tanács hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adásához, illetőleg visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához, valamint fegyelmi büntetés kiszabásához,
  - a költségvetés jóváhagyásához és a zárszámadás elfogadásához,
  - 500.000,-Ft-ot meghaladó pénzügyi kötelezettséggel járó Társulási Tanácsi döntéshez, amennyiben arra a Tanács által jóváhagyott költségvetés nem biztosít fedezetet,
  - a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata elfogadásához, módosításához,
  - a Társulási Tanács által a térségi fejlesztést szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához, amennyiben a jóváhagyott költségvetésben az önrésznek nincs meg a fedezete,
  - intézmény, szervezet alapításához, megszüntetéséhez, alapító okiratának módosításához
  - zárt ülés elrendeléséhez,
  - a társulás tagjának a pénzügyi kötelezettség teljesítésének felróható elmulasztása miatti kizárásához.

### (3) A Társulási Tanácsban

- a) a minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásba tartozó települések számának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosság száma eléri a társulás lakosság számának felét.
- b) az V. fejezet 3. pont (2) bekezdése alapján megismételt szavazás esetén minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a társulás tagjai által birtokolt összes szavazat 75 %-át, és az általuk képviselt települések lakosság száma eléri a társulás lakosság számának felét.
- c) minden egyéb esetben a döntéshez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak felét, és az általuk képviselt települések lakosság számának egyharmadát.
- d) az V. fejezet 3. pont (2) bekezdése szerinti újból szavazásnál minden egyéb esetben a döntéshez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a 75 %-át, és az általuk képviselt települések lakosság számának egyharmadát.

## 5. A Társulás más szerveinek ülései

- (1) Társulás Döntés-előkészítő és Koordinációs Bizottsága, Pénzügyi Bizottsága, továbbá ágazati és eseti bizottsága, határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. E szervek döntési javaslataikat a jelenlévő tagok egyszerű többsége szavazatával hozzák meg.
- (2) Az (1) bekezdésben felsorolt szervek üléseit elnökük hívja össze. Összehívásukat a szervek bármely tagja a napirend megjelölésével kezdeményezheti.
- (3) A Társulás működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban (SZMSZ) kell megállapítani. Az SZMSZ nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést a Társulási Megállapodásban rögzített szabályokkal.

## VI. fejezet

# A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

## 1. A Társulás tagjainak jogai

- (1) Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
- (2) Képviselője választhat, választható és delegálható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
- (3) Teljes joggal képviseli a társulási tanácsi ülésen a saját önkormányzata érdekeit.
- (4) Igényelheti a Társulás érdekképviselőletét, érdekérvényesítési tevékenységét.
- (5) Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
- (6) Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
- (7) Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.

- (8) A Társulási Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevétel stb.).
- (9) Javaslatothet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
- (10) Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni; betekinthea Társulás irataiba.
- (11) A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviselésére.
- (12) Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokról származó előnyökből.

## **2. A Társulás tagjainak kötelességei**

- (1) A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
- (2) Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
- (3) Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
- (4) A Társulás határozatainak végrehajtása.
- (5) A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéseinek a Társulás vezetőivel való egyeztetése, illetve a Társulással való közlése.
- (6) Befizetési kötelezettségek teljesítése.
- (7) A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.
- (8) A Társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.

## **VII. fejezet A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA**

### **1. A társulás gazdálkodása**

- (1) A társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a társulást illeti meg.
- (2) A társulás költségvetéséből finanszírozza és látja el feladatait. A társulás költségvetését a társulási tanács önálló költségvetési határozatban állapítja meg.
- (3) A költségvetés végrehajtásáról a társulási tanács munkaszervezete útján gondoskodik.
- (4) A társulás költségvetésének összeállítására és költségvetési határozatának megalkotására, az erről történő elkülönített információszolgáltatásra, az előirányzat-gazdálkodásra, az évközi és év végi beszámolásra, valamint az évközi pénzforgalmi jelentés készítésére az államháztartási törvény és végrehajtási rendelete helyi önkormányzatokra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni azzal, hogy a képviselő-testület hatáskörét a társulási tanács gyakorolja, a polgármester részére meghatározott feladatokat a társulási tanács elnöke látja el.

- (5) A társulás költségvetési határozatában szereplő előirányzata terhére vonatkozó kötelezettségvállalásra, utalványozásra és ezek ellenjegyzésére a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerint kell eljárni.

**(6) A Társulás vagyonával kapcsolatos tulajdonosi jogokat és kötelezettségeket, a vagyonátadás feltételeinek meghatározását a Társulási Tanács gyakorolja.**

## 2. A Társulás pénzügyi forrásai

A Társulás valamennyi tagja köteles a lakosságszámhoz igazodó, és a tárgyévre vonatkozó költségvetési határozatban meghatározott mértékű tagdíj fizetésére, mely elsősorban a munkaszervezeti és az általános működési költségek fedezetére, pályázati önrészre, tartalékképzésre szolgál.

Az egyes ágazati feladatok költségeit az erre vonatkozó külön megállapodások alapján azok az önkormányzatok fedezik, melyek az adott feladatellátásban részt vesznek, illetve a társulás által biztosított, megszervezett szolgáltatásból részesülnek.

(1) Kötelező befizetés:

a) Évenként a tag az önkormányzat folyó évi költségvetése tervezésében szereplő népességszám után településenként hozzájárulást fizet a működési költségek biztosítása érdekében. A hozzájárulás mértékét a Társulási Tanács a költségvetési határozatában állapítja meg. Ezt minden évben két részletben, az első részletet június 30-ig, a második részletet november 30-ig kell befizetni a Társulás számlájára.

b) A feladat-ellátási költségeknek az adott feladat ellátásban részt venni kívánó önkormányzatok által egymással, illetve a Társulással kötött megállapodásban szereplő a Társulási Tanács által is jóváhagyott összege.

(2) Saját elhatározáson alapuló befizetés: a tag önkormányzatok átmenetileg szabad forrása meghatározott időre szóló átengedése, meghatározott idejű forrásátadás a Társulás feladatai és fizetési kötelezettsége teljesítése érdekében.

(3) Egyéb:

- állami támogatás, hozzájárulás,
- állami, uniós pályázati forrás,
- gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás,
- a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka,
- a kihelyezett összeg hozadéka.
- **az előző évi költségvetési maradvány**

(4) A Társulás pénzeszközeit, az adott évben fel nem használt tőkét csak a számlavezető banknál lekötött betétben lehet elhelyezni, vagy állami, illetve az állam által teljes egészében garantált 1 évnél nem hosszabb lekötésű értékpapírba lehet befektetni.

(5) A számla feletti rendelkezési jogot a Társulási Tanács elnöke, alelnöke, illetve az elnök által erre írásban felhatalmazott személyek gyakorolhatnak.

(6) A Társulás költségvetésére és annak végrehajtására vonatkozó döntések meghozatala a Társulási Tanács feladata. Ennek körében a Tanács:

- meghatározza a befizetések összegét, idejét,
- gondoskodik a pénzek kezeléséről,
- meghatározza a Társulás költségvetését,
- elbírálja a konkrét támogatási igényeket,
- odaítéli a vissza nem térítendő támogatásokat összegszerűen, cél megjelöléssel,

- dönt a visszatérítendő támogatások odaítéléséről, meghatározza a visszatérítendő támogatások folyósításának részletes szabályait és a visszafizetés feltételeit és szabályait,
  - pénzügyi műveletek végzésére felhatalmazást ad.
- (7) A Társulás gazdálkodásának jogszerűségét a Pénzügyi Bizottság ellenőrzi. A Pénzügyi Bizottság jelentése mellett a Társulási Tanács elnöke évente írásban beszámol a Társulás költségvetésének végrehajtásáról.
- (8) A Társulás pénzügyi-számviteli, gazdálkodási feladatait Sopron MJ Város Polgármesteri Hivatala látja el. Ennek keretében a Tanács által jóváhagyott költségvetés végrehajtása során, annak keretei között a Társulás elnöke és Sopron MJ Város jegyzője által erre felhatalmazott személyek együttes aláírással gyakorolják a számla feletti rendelkezési jogot a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó jogszabályi előírások szerint.
- (9) Közös intézmények fenntartása, finanszírozása:
- a) A közös intézmények fenntartása és finanszírozása pályázati forrásokból, állami támogatásból, és a tagönkormányzatok hozzájárulásából történik. A pénzügyi források felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.
  - b) A közös fenntartású intézmények kiadásai forrásául a Társulás saját bevétele vehető igénybe. Dönthet a Tanács pótbefizetésről is, de ehhez az érintett önkormányzatok egyetértése is szükséges.
  - c) A közösen fenntartott intézmények fejlesztési és felújítási szükségletét a Társulás költségvetésében kell megtervezni. A fejlesztés és felújítás kérdésében a Társulási Tanács dönt.

### **3. A feladatellátással, a pénzügyi fedezet biztosításával kapcsolatos rendelkezések**

(1) A Társulás általános munkaszervezeti és általános működési költségeire az éves költségvetési határozatban meghatározott mértékű tagdíj szolgál. Ennek keretében a társulás tagjai igénybe vehetik mindazokat a szolgáltatásokat ( információ, adatszolgáltatás, koordináció, szervezési, képviseleti stb. feladatok ), melyek biztosítása nem igényel külön vagyoni hozzájárulást. A vagyoni hozzájárulást igénylő szolgáltatásokat azok az önkormányzatok vehetik igénybe, melyek az adott feladat ellátásának költségeihez az erre vonatkozó megállapodásnak, illetve társulási tanácsi döntésnek megfelelően hozzájárultak. A szolgáltatásokat igénybe vevő önkormányzatok a számukra biztosított szolgáltatással arányos vagyoni hozzájárulást teljesítenek. A vagyoni hozzájárulást elvi alapon ( pl. a szolgáltatást igénybe vevők száma) kell meghatározni, és annak felhasználásáról el kell számolni.

(2) A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy - az adott önkormányzat által írásban kifejezetten vállalt közös feladatellátás tekintetében - vállalt pénzügyi szolgáltatást nem teljesítő, avagy részben teljesítő önkormányzattal szemben - amennyiben a Társulási Tanács elnökének írásbeli felszólítása kézhez vételétől 8 naptári napos póthatáridőre sem tesz eleget fizetési kötelezettségeinek – a Társulási Tanács döntése alapján hajtható végre a hozzájárulás teljesítése azzal, hogy az eljárás valamennyi költsége az adós önkormányzatot terheli.



(3) A tagönkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy - az adott önkormányzat által írásban kifejezetten vállalt közös feladatellátás tekintetében - felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyintézetüknek a Társulás megnevezését, adatait és pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy a tagok a társulási tagsági jogviszonyuk fennállásáig a felhatalmazást nem vonhatják vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát kötelesek a Társulási Tanács elnöke részére átadni.

(4) Amennyiben nem teljes körű, hanem csak „mikro-körzeti” szintű feladatellátásra kerül sor, úgy ezen feladatok ellátásáról és a költségviselés módjáról a tagok külön állapodnak meg. A megállapodásról a Társulási Tanácsot tájékoztatják.

(5) A Társulás tagjai általi befizetések kezelésével és felhasználásával összefüggő gazdálkodási feladatokat a Társulási Tanács a munkaszervezeti feladatokat ellátó Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala útján végzi, amely a társulás pénzforgalmát elkülönített számlá(ko)n kezeli. A pénzforgalomról a Polgármesteri Hivatal részletes elszámolást készít, melyet a Társulási Tanács a költségvetési beszámoló napirendre tűzésével egyidejűleg vitat meg. A Társulás pénzügyi helyzetéről, az egyes feladatok ellátásával kapcsolatos pénzfelhasználás, kötelezettség vállalás aktuális helyzetéről a Társulás bármely tagja év közben is bármikor szóbeli, vagy írásbeli tájékoztatást kérhet.

(6) Az Áht. 27. § (4) bekezdése alapján a társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó Sopron MJ Városi Polgármesteri Hivatala gondoskodik.

#### **4. A Társulás tagjának kiválása esetén a vagyoni kérdések rendezése**

- (1) A Társulásból történő kiválás, esetén a Társulás tagjai által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Vagyontárgy kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.
- (2) Amennyiben a kilépő önkormányzat bármilyen cél vagy más központi alaphól, vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati hozzájárulást ne fizesse meg.
- (3) Ha a tag önkormányzat a Tanács döntése alapján visszatérítendő támogatásban részesült, és visszafizetési kötelezettsége még nem járt le, vagy azt nem teljesítette, úgy a Társulásból való kilépés jogával mindaddig nem élhet, amíg fizetési kötelezettségét nem teljesítette. A teljesítést követően a kilépés lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.

## **5. Beszámolás, ellenőrzés**

- 1. A Társulás működéséről – tagjai útján - évente legalább egy alkalommal beszámol tagjainak, mely beszámoló társulási tanácsi határozattal kerül elfogadásra.**
- 2. A Társulás működését bármely társult tag és az erre jogszabály által hatáskörrel rendelkező szervek és személyek ellenőrizhetik.**
- 3. A Polgármesterek évenként, a költségvetési beszámoló keretében adnak számot a Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról.**

## **VIII. fejezet A TÁRSULÁS MEGSZŪNÉSE**

- (1.) A Társulás megszűnik, ha:
  - a) a megállapodásban meghatározott idő eltelt, vagy törvényben meghatározott megszűnési feltétel megvalósult
  - b) megszűnését valamennyi tag képviselő-testület minősített többséggel hozott határozattal kimondja
  - c) a törvény erejénél fogva
  - d) a bíróság jogerős döntése alapján
- (2) A társulás megszűnése esetén a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta.  
A kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagoknak - a Társulás fennállása alatt teljesített - hozzájárulásai arányában, a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani.  
Nem vonatkozik ez a korábbi központi, kötött felhasználású normatív támogatásokra, melyet az egyes önkormányzatok a társulás keretében ellátott feladatokra kaptak.
- (3) A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel. Az egyes tagokra jutó vagyoni részt elsősorban pénzben kell kifizetni.
- (4) A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.
- (5) A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmazhatnak (későbbi, halasztott fizetés, stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik.
- (6) A közös tulajdonnal történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során - a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében - a használati joggyakorlás átengedése feltételeiben megállapodnak.

## **IX. fejezet A Társulásból történő kizárás**

**A Társulási Tanács minősített többséggel dönt a társulásból történő kizárásról a társult tag súlyosan szerződés-ellenes magatartása miatt, ha az veszélyezteti a Társulást céljának megvalósításában, a kötelező feladatok ellátásában. A Társulási Tanács tagjai döntésükben kötve vannak a Társult Önkormányzatok Képviselő-testületeinek minősített többséggel meghozott döntéséhez a kizárás kérdésében.**

## X. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- (1) Jelen megállapodás módosításához valamennyi társult önkormányzat képviselő testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozta szükséges.
- (2) E Társulási Megállapodás melléklete a Társulás tagjainak jegyzéke
- (3) A társuló önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni. A helyi önkormányzatok képviselő testületei között a társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben a közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt.
- (4) Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.
- (5) Jelen megállapodás 3 eredeti példányban készült, melyből 1 példány tárolása a Társulás Elnökénél, 1 példány az Alelnöknél, 1 további példány tárolása pedig a munkaszervezetnél történik. Minden Szerződő Fél számára átadásra kerül az aláírást követően az eredetivel mindenben megegyező hitelesített példány.

A Társulási Megállapodást az érintett önkormányzatok döntése alapján a polgármesterek aláírásukkal látják el.

<b>Sopron Megyei Jogú Város</b> közgyűlése nevében:	<b>Dr. Fodor Tamás</b> polgármester
<b>Ágfalva község képviselő-</b> testülete nevében:	<b>Gaál István</b> polgármester
<b>Csáfordjánosfa község</b> képviselő-testülete nevében:	<b>Titkovits Pál</b> polgármester
<b>Csapod község képviselő-</b> testülete nevében:	<b>Kocsis László</b> polgármester
<b>Csér község képviselő-</b> testülete nevében:	<b>Várallyay István</b> polgármester
<b>Egyházásfalva község</b> képviselő-testülete nevében:	<b>Sándor József</b> polgármester

<b>Fertőboz</b> község képviselő-testülete nevében:	<b>Tóth József</b> polgármester
<b>Fertőd</b> város képviselő-testülete nevében:	<b>Kocsis Ferenc</b> polgármester
<b>Fertőhomok</b> község képviselő-testülete nevében:	<b>Horváth Attila</b> polgármester
<b>Fertőszentmiklós</b> város képviselő-testülete nevében:	<b>Horváth Tibor</b> polgármester
<b>Fertőszéplak</b> község képviselő-testülete nevében:	<b>Kóbor Attila</b> polgármester
<b>Harka</b> község képviselő-testülete nevében:	<b>Szabó Károly</b> polgármester
<b>Hegykő</b> község képviselő-testülete nevében:	<b>Szigethi István</b> polgármester
<b>Hidegség</b> község képviselő-testülete nevében:	<b>Kovács István</b> polgármester
<b>Iván</b> község képviselő-testülete nevében:	<b>Baráth Károly</b> polgármester
<b>Kópháza</b> község képviselő-testülete nevében:	<b>Grubits Ferenc</b> polgármester

Lövő község képviselő-testülete nevében:	<b>Balics János</b> polgármester
Nagycenk község képviselő-testülete nevében:	<b>Csorba János</b> Polgármester
Nemeskér község képviselő-testülete nevében:	<b>Joóné Nagy Csilla Emőke</b> polgármester
Peresztég község képviselő-testülete nevében:	<b>Sellei Tamás</b> polgármester
Petőháza község képviselő-testülete nevében:	<b>Piskolti Béla</b> polgármester
Pusztacsalád község képviselő-testülete nevében:	<b>Balogh Ferencné</b> polgármester
Sarród község képviselő-testülete nevében:	<b>Turi Lajos</b> polgármester
Újkér község képviselő-testülete nevében:	<b>Hettlinger Károly</b> polgármester
Völcsej község képviselő-testülete nevében:	<b>Szőke Attila</b> polgármester
Zsira község képviselő-testülete nevében:	<b>Dorogi Árpád</b> polgármester

## Záradék

A Társulási Megállapodás módosításokkal történt egységes szerkezetbe foglalását a **törzskönyvi bejegyzéssel egyidejű hatályba lépéssel** az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait, önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Önkormányzat neve:

A határozat kelte, száma:

## A Társulása tagjai, székhelye, lakosságszáma és szavazatainak száma

	Tagok neve	Tagok székhelye	Polgármester	Lakosok száma 2013.01.01.	Szavazat-szám
1.	Ágfalvi Községi Önkormányzat	9423 <b>Ágfalva</b> Soproni u. 3.	Gaál István	2121	1
2.	Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat	9375 <b>Csáfordjánosfa</b> Hunyadi J. u. 1.	Titkovits Pál	209	1
3.	Csapod Község Önkormányzata	9372 <b>Csapod Fő</b> u. 21.	Kocsis László	551	1
4.	Csér községi Önkormányzat	9375 <b>Csér Fő</b> u. 44.	Várallyay István	39	1
5.	Egyházásfalu Község Önkormányzata	9473 <b>Egyházásfalu Fő</b> u. 89.	Sándor József	867	1
6.	Fertőboz Község Önkormányzata	9493 <b>Fertőboz</b> Fő u. 17.	Tóth József Gyula	291	1
7.	Fertőd Város Önkormányzata	9431 <b>Fertőd</b> Madách sétány 1.	Kocsis Ferenc	3339	1
8.	Fertőhomok Község Önkormányzata	9492 <b>Fertőhomok</b> Akác u. 44.	Horváth Attila	662	1
9.	Fertőszentmiklós Városi Önkormányzat	9444 <b>Fertőszentmiklós,</b> Szent István u. 19.	Horváth Tibor	3817	1
10.	Fertőszéplak Községi Önkormányzat	9436 <b>Fertőszéplak</b> Petőfi S. u. 2.	Kóbor Attila	1296	1
11.	Harka Község Önkormányzata	9422 <b>Harka</b> Nyéki u. 34.	Szabó Károly	1839	1
12.	Hegykő Község Önkormányzata	9437 <b>Hegykő</b> Iskola u. 1.	Szigethi István	1457	1
13.	Hidegség Község Önkormányzata	9491 <b>Hidegség</b> Petőfi S. u. 1.	Kovács István	380	1

14.	Iván Községi Önkormányzat	9374 Iván Fő u. 84.	Baráth Károly	1308	1
15.	Kópháza Község Önkormányzata	9495 Kópháza Fő u. 15.	Grubits Ferenc	2094	1
16.	Lövő Község Önkormányzata	9461 Lövő Fő u. 181.	Balics János	1432	1
17.	Nagyecenk Nagyközség Önkormányzata	9485 Nagyecenk Gyár u. 2.	Csorba János	1900	1
18.	Nemeskér Község Önkormányzata	9471 Nemeskér Fő u. 32.	Joóné Nagy Csilla Emőke	212	1
19.	Pereszteg Község Önkormányzata	9484 Pereszteg Ady Endre u. 1.	Sellei Tamás	1429	1
20.	Petőháza Község Önkormányzata	9443 Petőháza Kinizsi Pál u. 42.	Piskolti Béla	1045	1
21.	Pusztacsalád Községi Önkormányzat	9373 Pusztacsalád Fő u. 64.	Balogh Ferencné	264	1
22.	Sarród Községi Önkormányzat	9435 Sarród Rákóczi u. 8.	Turi Lajos	1029	1
23.	Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata	9400 Sopron, Fő tér 1.	Dr. Fodor Tamás	58 612	1
24.	Újkér Község Önkormányzata	9472 Újkér Csikos u. 4.	Hettlinger Károly	987	1
25.	Völcsej Község Önkormányzata	9462 Völcsej Fő u. 50.	Szóke Attila	377	1
26.	Zsira Község Önkormányzata	9476 Zsira Rákóczi u. 8.	Dorogi Árpád	836	1

26 társulási település:

88 393 fő



## A Társulás Településeinek jegyzéke és a szavazatok száma a lakosságszám alapján

A Társulási Megállapodás V. fejezet 3. pont (2) bekezdése esetén  
alkalmazandó szavazásnál

	<b>Tagok neve</b>	<b>Tagok székhelye</b>	<b>Polgármester</b>	<b>Lakosságszám 2013.01.01.</b>	<b>Szavaz at-szám</b>
1.	Ágfalvi Községi Önkormányzat	Ágfalva, Soproni u. 3. 9423	Gaál István	2121	21
2.	Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat	Csáfordjánosfa, Hunyadi J. u. 1. 9375	Titkovits Pál	209	2
3.	Csapod Község Önkormányzata	Csapod, Fő u. 21. 9375	Kocsis László	551	6
4.	Csér községi Önkormányzat	Csér, Fő u. 41. 9375	Várallyay István	39	1
5.	Egyházásfalú Község Önkormányzata	Egyházásfalú, Fő u. 89. 9473	Sándor József	867	9
6.	Fertőboz Község Önkormányzata	Fertőboz, Fő u. 17. 9493	Tóth József	291	3
7.	Fertőd Város Önkormányzata	Fertőd, Madách sétány 1. 9431	Kocsis Ferenc	3339	33
8.	Fertőhomok Község Önkormányzata	Fertőhomok, Akác u. 44. 9491	Horváth Attila	662	7
9.	Fertőszenmikló s Városi Önkormányzat	Fertőszenmikló s, Szent István u. 19. 9444	Horváth Tibor	3817	38
10.	Fertőszéplak Községi Önkormányzat	Fertőszéplak, Petőfi S. u. 2. 9436	Kóbor Attila	1296	13
11.	Harka Község Önkormányzata	Harka, Nyéki u. 34. 9422	Szabó Károly	1839	18
12.	Hegykő Község Önkormányzata	Hegykő, Iskola u. 1. 9437	Szigethi István	1457	15
13.	Hidegség Község Önkormányzata	Hidegség, Petőfi S. u. 1. 9491	Kovács István	380	4

14.	Iván Községi Önkormányzat	Iván, Fő u. 84. 9374	Baráth Károly	1308	13
15.	Kópháza Község Önkormányzata	Kópháza, Fő u. 15. 9495	Grubits Ferenc	2094	21
16.	Lövő Község Önkormányzata	Lövő, Fő u. 181. 9461	Balics János	1432	14
17.	Nagyecenk Nagyközség Önkormányzata	Nagyecenk, Gyár u. 2. 9485	Csorba János	1900	19
18.	Nemeskér Község Önkormányzata	Nemeskér, Fő u. 32. 9471	Joóné Nagy Csilla Emőke	212	2
19.	Pereszteg Község Önkormányzata	Pereszteg, Ady Endre u. 1. 9484	Sellei Tamás	1429	14
20.	Petőháza Község Önkormányzata	Petőháza, Kinizsi Pál u. 42. 9443	Piskolti Béla	1045	11
21.	Pusztacsalád Községi Önkormányzat	Pusztacsalád, Fő u. 64. 9373	Balogh Ferencné	264	3
22.	Sarród Községi Önkormányzat	Sarród, Rákóczi u. 8. 9435	Turi Lajos	1029	10
23.	Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata	Sopron, Fő tér 1. 9400	Dr. Fodor Tamás	58 612	587 / 298
24.	Újkér Község Önkormányzata	Újkér, Csikos u. 4. 9472	Hettlinger Károly	987	10
25.	Völcsej Község Önkormányzata	Völcsej, Fő u. 50. 9462	Szőke Attila	377	4
26.	Zsira Község Önkormányzata	Zsira, Rákóczi u. 8. 9476	Dorogi Árpád	836	8

**Szavazatok száma összesen:**

**596**

**Határozatképesség:**

**447**

**Minősített többséghez szükséges szavazatok száma:**

**447**

**1. számú melléklet**

Ügyiratszám: 40249-3/2014.

# **Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás**

## **STRATÉGIAI ELLENŐRZÉSI TERVE**

**2013. január 1-től módosultak a közigazgatási feladatok ellátására, az önkormányzatok működésére és az önkormányzati társulásokra vonatkozó jogszabályok.**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 146. § (1) bekezdése alapján **az önkormányzati társulási megállapodásokat felül kellett vizsgálni**, melynek eredményeként a „Társulási Megállapodás” módosult. A korábbi negyven önkormányzatból 26 vállalta a további társulási munkát és ennél kevesebben társultak a belső ellenőrzési feladatok ellátására a „Belső Ellenőrzési Alapszabály” szerint. Megújításra került az egységes, minden önkormányzatra és a társulásra vonatkozó „Belső Ellenőrzési Kézikönyv” is. A belső ellenőri tevékenységet a vonatkozó hatályos jogszabályok, a belső ellenőrzési standardok, és a nemzetgazdasági miniszter által közzétett módszertani útmutatók alapján Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső ellenőrzése látja el.

A „Belső Ellenőrzési Kézikönyv” tartalmazza a belső ellenőrzési vezető, valamint a belső ellenőrzési munkatárs munkakörök (I., II.) feladatait, adott esetben a külső szakértő igénybevételének szabályait. A társulási munka megújulását jelzi a névváltozás is: Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás.

#### **Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás hosszú távú célkitűzése:**

A célkitűzés alapprioritását a társulási jelleg adja meg, nevezetesen, hogy **a társult önkormányzatok együttműködése a közös érdekek mentén megfogalmazott szakmai feladatok ellátására terjedjen ki**. Ennek a feladatnak a Társulás munkaszervezete – Sopron MJ Város Polgármesteri Hivatala - a Társulás által elvárt szakmai színvonalon feleljen meg.

#### **A társult önkormányzatok hosszú távú célkitűzése:**

A stratégiai célokat az önkormányzat „Gazdasági Programja” tartalmazza. Fontos követelmény, hogy az **Önkormányzati Törvény értelmében a választást követő hat hónapon belül „Gazdasági Programot” kell készíteni**, vagy a meglévőt felül kell vizsgálni.

#### **A belső ellenőrzés stratégiai céljai:**

A Tanácsülés által jóváhagyott ún. „Alapvizsgálati Program” alapján végzendő rendszerellenőrzések – indokolt esetben azok utóellenőrzése is - valamennyi önkormányzatnál és az általuk alapított és fenntartott költségvetési szerveknél megtörténtek. Ez összesen 40 rendszer- és 8 megbízhatósági ellenőrzést jelentett. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény közérdekű adatok kötelező közzétételére vonatkozó előírásai betartásának szabályszerűségi ellenőrzése is minden társult önkormányzatra vonatkozóan megtörtént. A közzétételi adatbázis a belső ellenőrzés alapinformációja, mely nélkülözhetetlen a kockázatelemzés tervidőszakban való realizálásához, ezért e feladat folyamatos figyelemmel kísérését is stratégiai célként kezeljük. Ugyancsak minden társult önkormányzatnál vizsgáltuk a belső kontrollrendszer működését, minősége dokumentáltságát, melynek folyamatos minősítését szintén stratégiai célnak tekintünk. Stratégiai célként fogalmazzuk meg, hogy minden önálló polgármesteri hivattal rendelkező önkormányzatnál éves gyakorisággal kockázatelemzésen alapuló rendszerellenőrzést tartunk. Az önkormányzati rendszer

változásából adódóan stratégiai célként fogalmazzuk meg a közös önkormányzati hivatalok megalapításának vizsgálatát is.

#### **Stratégiai célnak tekintjük:**

- a **belső kontrollrendszer értékelését**, fejlesztésének lehetőségét,
- az **államháztartással összefüggő közérdekű adatok kötelező közzétételének a vizsgálatát**,
- az önkormányzat kötelező alapfeladataira összpontosító, takarékos gazdálkodás kialakítását célzó magatartás erősítése érdekében, felkérés esetén **tanácsadói tevékenység működtetését**.

**A belső ellenőrzés** figyelemmel kíséri és stratégiai céljainak aktualizálásakor **érvényesíti az önkormányzat hatáskörváltozásából adódó követelményeket**.

#### **A belső ellenőrök és képezésük felsorolása:**

Patzner László belső ellenőrzési vezető, okl. közgazda

Kissné Koncz Erika belső ellenőrzési munkatárs I., közgazdász

Simoné Kristóf Mariann belső ellenőrzési munkatárs II., közgazdász

A belső ellenőrök hosszú távú képzése tekintetében célként a szervezet egészére a költségtakarékos megoldások – önképzés, távoktatás, módszertani segédletek, szakfolyóiratok – alkalmazása jelölendő ki, figyelembe véve a kötelező képzésekre vonatkozó előírásokat.

A belső ellenőrök **munkaidő mérlege**, valamint **képzési terve** külön dokumentumban került meghatározásra (41. 054/2013; 41. 054-2/2013.).

#### **A belső ellenőrzés tárgyi és információs igényének alakulása:**

A belső ellenőrzési vezető és a belső ellenőrzési munkatársak rendelkeznek a jogszabályban előírt szakirányú felsőfokú állami iskolai képesítéssel. **A belső ellenőrök** eleget tettek az államháztartásért felelős miniszter által előírt „Államháztartási Belső Pénzügyi Ellenőrzés I.” képzési- és vizsgakötelezettségnek, **a minisztériumi szakértői névjegyzékben regisztráltak**. 2012. évre előírt kötelező képzési követelménynek eleget tettek. Az önképzés, továbbképzés biztosított, melyet az „Éves képzési tervek” konkretizálnak. Jelentős ellenőrzési kapacitás szabadítható fel a helyszíni ellenőrzéseknél a hordozható számítógép alkalmazásával, mellyel minden munkatársunk rendelkezik.

**Fejlesztendő területnek** tartjuk a társult önkormányzatok szervezeti átalakítással, gazdasági döntésekkel kapcsolatos előterjesztéseinek, rendeleteinek, határozatainak, az aktuális ellenőrzési nyomvonalnak év közben történő folyamatos figyelemmel kísérését.

**A fenti stratégiai tervet a belső ellenőrzési terv készítésekor évente felül kell vizsgálni.**

Sopron, 2014. február 11.

/Patzner László/  
belső ellenőrzési vezető

Ügyiratszám: 40249-3/2014.

# **Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás**

**2014. évi**

## **BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERVE**

## 2014. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV

A.	B.	C.	D.	E.	F.
AZ ELLENŐRZÉS TÍPUSA ÉS AZ ELLENŐRZÉS TÁRGYA	AZ ELLENŐRZÉSI TERVET MEGALAPOZÓ ELEMZÉSEK	AZ ELLENŐRZÉS CÉLJA	AZ ELLENŐRZÉS MÓDSZERE	AZ ELLENŐRZÉSI IDŐSZAK ÉS SZERVEZETEK	AZ ELLENŐRZÉS ÜTEMZÉSE ÉS A SZÜKSÉGES ELLENŐRZÉSI KAPACITÁS REV. NAPOKBAN

### I. Szabályszerűségi ellenőrzés

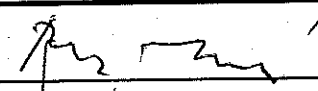
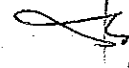
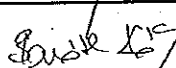
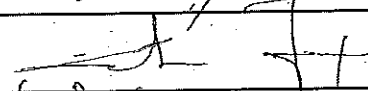
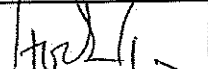
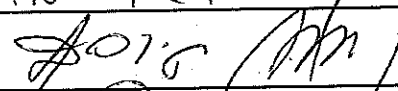

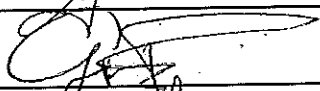

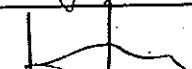

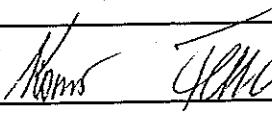
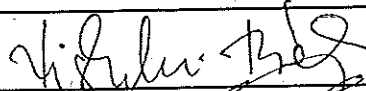

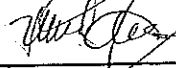

- A.:** 1./ A Társulás munkaszervezete társulási feladatellátásra vonatkozó kontrolljának és működésének a vizsgálata.
- B.:** A vizsgálatot a „Stratégiai Ellenőrzési Tervben” foglalt belső ellenőrzési cél alapozza meg.
- C.:** Annak vizsgálata, hogy a munkaszervezet működése, illetve tevékenysége megfelelően szabályozott-e, érvényesülnek-e a hatályos jogszabályok, belső szabályzatok és vezetői rendelkezések előírásai.
- D.:** Szűrőpróbaszerű, elemző.
- E.:** 2013.- 2014. évek
- F.:** II. félév – 12

A tervet összeállította:

Sopron, 2014. február 10.

/Patzner László/  
belső ellenőrzési vezető

**SOPRON ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI TANÁCSÜLÉS**  
**HELYSZÍN: SOPRON, POLGÁRMESTERI HIVATAL NAGY TEREM.**  
**IDŐPONT: 2014. FEBRUÁR 24. (HÉTFŐ) 14 ÓRA**  
**JELENLÉTI ÍV**

Ssz.	NÉV	TELEPÜLÉS	ALÁÍRÁS
1.	BALICS JÁNOS	Lövő	
2.	BALOGH FERENCNÉ	Pusztacsalád	
3.	BARÁTH KÁROLY	Iván	
4.	CSORBA JÁNOS	Nagycenk	
5.	DR. FODOR TAMÁS	Sopron	
6.	DOROGI ÁRPÁD	Zsira	
7.	GAÁL ISTVÁN	Ágfalva	
8.	GRUBITS FERENC	Kópháza	
9.	HETTLINGER KÁROLY	Újkér	
10.	HORVÁTH ATTILA	Fertőhomok	
11.	HORVÁTH TIBOR	Ferőszentmiklós	
12.	JOÓNÉ NAGY CSILLA EMŐKE	Nemeskér	
13.	KÓBOR ATTILA	Fertőszéplak	
14.	KOCSIS FERENC	Fertőd	
15.	KOCSIS LÁSZLÓ	Csapod	
16.	KOVÁCS ISTVÁN	Hidegség	
17.	PISKOLTI BÉLA	Petőháza	
18.	SÁNDOR JÓZSEF	Egyházasközpont	
19.	SELLEI TAMÁS	Perezsteg	
20.	SZABÓ KÁROLY	Harka	


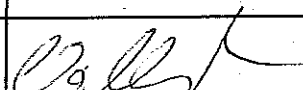


Sopron, 2014. február 24.

Ügyiratszám: 40249-7/2014

**SOPRON ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI TANÁCSULÉS HELYSZÍN:**  
SORPON, POLGÁRMESTERI HIVATAL, NAGY TEREM  
FEBRUÁR 24. (HÉTFŐ) 14 ÓRA

**IDŐPONT 2014.**  
**JELENLÉTI ÍV**

21.	SZIGETHI ISTVÁN	Hegykö	
22.	SZÓKE ATTILA	Völcsej	
23.	TITKOVITS PÁL	Csáfordjánosfa	
24.	TÓTH JÓZSEF	Fertőboz	
25.	TURI LAJOS	Sarród	
26.	VÁRALLYAI ISTVÁN	Csér	

# SOPRON ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

9400 Sopron, Fő tér 1.

Tel: 99/515-109,99/515-106 Fax: 99/311-172

## MEGHÍVÓ

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának  
2014. február 24-én (hétfőn) 14.00 órától  
a Soproni Polgármesteri Hivatal nagy tanácstermében  
( Sopron, Fő tér 1. ) tartandó ülésére.

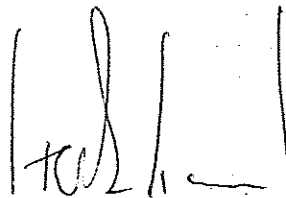
### Napirendi pontok:

- 1.) Előterjesztés a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás 2014.évi költségvetéséről
- 2.) Előterjesztés a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási megállapodásának módosításáról
- 3.) Előterjesztés a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás belső ellenőrzési tervéről
- 4.) Egyéb aktuális kérdések

A Társulási Tanács ülésére tisztelettel meghívom, részvételére feltétlenül számítok!  
Akadályoztatása esetén kérem, hogy helyettesítéséről szíveskedjék gondoskodni.

Sopron, 2014. február 5.

Tisztelettel:



**Dr. Fodor Tamás**

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás  
Elnök



Sopron és Térsége Önkormányzati  
Társulás Tanácsa  
9400 Sopron  
Fő tér 1.

Ügyiratszám: 40249/2014

**Cím:**

Előterjesztés Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás 2014. évi  
költségvetéséről

**Előterjesztő:** Dr. Fodor Tamás, a Társulás elnöke

**Törvényességi véleményezésre benyújtva:** 2014. február 05



**Tisztelt Társulási Tanács!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. §, illetve 26. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Társulásnak el kell készíteni a 2014. évre vonatkozó költségvetési tervét, melyet az alábbiak szerint terjesztek a Tisztelt Tanács elé.

**I. Középtávú Terv**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §, a középtávú tervezés keretein belül előírja a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján, hogy az önkormányzatoknak az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítani.

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulásnak a saját bevételek összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségeket – évente – legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig kell megállapítania.

A Társulás 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti saját bevételeinek összege 0, a Stabilitási törvény 3. §-ában meghatározott adósságot keletkeztető ügylete nincs. Az ezek alapján elkészített –nemleges- táblázatot az 1. határozati javaslat melléklete tartalmazza.

**II. Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás 2014. évi költségvetése**

A Társulás 2014. évben az előző években vállalt feladatokat folytatja, azaz ennek keretében ellátja a már lezárult pályázatok fenntartói szakaszában lévő óvodai német nyelvoktatás, valamint az EDUCORB EXTENDED pályázat ez évi feladatait.

A Társulás költségvetését meghatározza a pályázatok elszámolásából befolyó összegek, és az EDUCORB EXTENDED, mint futó pályázattal kapcsolatos feladatok ellátása, valamint a társulás működésével összefüggésben felmerülő feladatok és ezekkel kapcsolatos kiadások.

A Társulás az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2) bekezdésének figyelembevételével kizárólag kötelező feladatokat lát el

***Bevételi előirányzatok:***

Támogatásértékű működési bevétel 6.242 E Ft, mely az alábbiak szerint tevődik össze.

- Az EDUCORB fenntartási szakaszában az óvodai német nyelvoktatásban a feladatot ellátó utazó pedagógus megbízási díjának, valamint útiköltségének fedezetére az oktatásban résztvevő önkormányzatok befizetései a velük kötött megállapodások alapján (2.800 E Ft).
- A társult önkormányzatok tagdíjbefizetései a 7/2013. (VI.06.) SFKTT határozat alapján (2.033 E Ft).

- A társult önkormányzatok vállalták, hogy a belső ellenőrzési feladatok ellátására 1.409 E Ft-ot fizetnek.
- Működési célú pénzeszközátvétel tervezett előirányzata 12.394 E Ft a benyújtott pénzügyi elszámolások alapján.

### ***Kiadási előirányzatok:***

A kiadások tervezése a bevételek figyelembe vételével történt, és csak a legszükségesebb feladatokat vettük figyelembe. A Regionet aktív projekt 2013. évről áthúzódó, az elszámolások alapján még várható bevételek biztosítják a kiadások fedezetét.

Személyi juttatások előirányzata tartalmazza a pályázati feladatok ellátására foglalkoztatottak személyi juttatásait, melynek tervezett összege 7.087 E Ft. A Társulás a pályázatokkal kapcsolatos feladatokat megbízási szerződéssel látatja el, az engedélyezett létszám 0 fő. A munkaadói járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata az előbbi vonzata, 1.792 E Ft.

Dologi és egyéb folyó kiadás tervezett előirányzata 3.783 E Ft, amely a pályázatokkal kapcsolatos egyéb kiadásokat, (kiadványok, bankköltségek) valamint a fogászati ügyelet 2014. évi kistérségi ellátására tervezett előirányzatot (893 E Ft) tartalmazza.

Támogatásértékű működési kiadás 5.974 E Ft, amely a pályázati elszámolásokról adódó várható visszafizetési kötelezettség (megelőlegezett összegből a meg nem valósult feladatok tervezett összegei), a belső ellenőrzési feladatok ellátásával összefüggő pénzeszközátadás, (a munkaszervezet feladat-ellátás) valamint a bérek után levont járulékok (a nettó finanszírozás keretében a SMJV Önkormányzatánál merül fel elsődlegesen kiadásként) megtérítése.

A Társulás bevételi és kiadási jogcímeit, valamint a jogszabályban kötelezően meghatározott kimutatásokat részletesen a 2. határozat 1-5. melléklete tartalmazza.

A költségvetéshez kapcsolódó egyéb kimutatásokat a mellékelt 1-3. tájékoztató táblák tartalmazzák.

Kérem a Tisztelt Tanácsot, az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen. A döntésekhez minősített többség szükséges.

### **1. Határozati javaslat:**

A Sopron és Térsége Önkormányzati Társulásnak a saját bevételek összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek három évre várható összegét a határozat mellékletében bemutatottak szerint változatlan formában jóváhagyja.

**Felelős:** Dr. Fodor Tamás elnök

**Határidő:** azonnal

## 2. Határozati javaslat:

A Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.) 26. §-ának (1) bekezdésében foglaltak alapján a 2014. évi költségvetését az alábbiak szerint fogadja el.

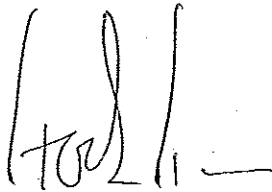
1. § A határozat hatálya a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulásra terjed ki.
2. § Az Áht 27. § (4) bekezdése szerint a Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv, azaz Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala gondoskodik.
3. § (1) A Társulási Tanács a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás 2014. évi költségvetésének kiadási és bevételi főösszegét 18.636 E Ft-ban állapítja meg, költségvetési hiányt nem tervez.
  - (2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetést kiemelt előirányzatokként az 1. melléklet tartalmazza.
  - (3) Az (1) bekezdésben megállapított bevételi főösszegét előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontását az 2. melléklet tartalmazza.
  - (4) A Társulás 2014. évi költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban a 3. számú melléklet tartalmazza.
  - (5) A Társulás előirányzat-felhasználási ütemtervét a 4. számú melléklet tartalmazza.
  - (6) A Társulás európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektjét az 5. számú melléklet tartalmazza.
  - (7) A Társulás többéves kihatással járó döntést nem hozott.
  - (8) A Társulás közvetett támogatásokat nem biztosít.

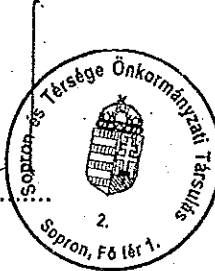
**Felelős:** Dr. Fodor Tamás elnök

**Határidő:** azonnal

Jelen határozatok kihirdetésük napján lépnek hatályba, rendelkezéseiket 2014. január 1-jétől kell alkalmazni.

Sopron, 2014. február ....

  
.....  
**Dr. Fodor Tamás**  
Elnök



## **Előterjesztés**

### **Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának**

2014. február 24. napján tartandó ülésére

Ügyiratszám: 40249 / 2014.

**CÍM: Előterjesztés a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás  
Társulási Megállapodásának módosításáról**

Előterjesztő: Dr. Fodor Tamás polgármester

Előadó: Dr. Brummer Krisztián SMJV Polgármesteri Iroda irodavezetője

## Tisztelt Tanácsülés!

A Magyar Államkincstár Győr-Moson-Sopron Megyei Igazgatósága 2014. január 1-étől törzskönyvi nyilvántartásba vette a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulást (továbbiakban Társulás). A módosult Társulás 26 önkormányzattal fog működni a jövőben, melynek tagjai Sopron, Fertőd és Fertőszentmiklós városok, továbbá 23 község.

A Magyar Államkincstár Győr-Moson-Sopron Megyei Igazgatósága a benyújtott módosítási kérelemmel kapcsolatban a GYO/10414-2/2014. számú intézkedésében az alábbi változtatásokat kérte:

- „A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 93. §-ában foglalt tartalmi követelmények közül az alább felsoroltak hiányoznak a Társulási Megállapodásból:
  - a társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja - **Ez a változtatás a társulási megállapodás II. fejezet/7. pontjában található (4. old.)**
  - a társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége - **Ez a változtatás a társulási megállapodás VII. fejezet/5. pontjában található (16. old.)**
  - a társulásból történő kizárás feltételei.” - **Ez a változtatás a társulási megállapodás IX. fejezetében található (16 old.)**
- „A Megállapodás I./6) bekezdése tartalmaz rendelkezést a Társulás bélyegzőjére vonatkozóan. E szerint a bélyegző közepén „a Magyar Köztársaság címere” szerepel.

Magyarország Alaptörvénye alapján hazánk neve: Magyarország. Emiatt javasolom a Megállapodás hivatkozott pontjának módosítását” - **Ez a változtatás a társulási megállapodás I. fejezet/6. pontjában található (3.old.)**

- „Tájékoztatom továbbá, hogy a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet (a továbbiakban: NGM rendelet) 2. § (1) bekezdése alapján a költségvetési szervek Áht. 1. § (2) bekezdése szerint ellátott közfeladatait, szakmai alaptevékenységeit kormányzati funkciókba kell besorolni és az alapító okiratban – funkció számmal és megnevezéssel – fel kell tüntetni.  
Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.) 180. § (6) bekezdése a nem költségvetési szerv jogállású egyéb törzskönyvi jogi személyekre is kiterjeszti a kormányzati funkciókba történő besorolást. Az Ávr. 180. § (4) bekezdése



alapján a Megállapodás során következő módosításakor kell ezt a változást átvezetni azon.

Az előzőekben hivatkozott jogszabályi rendelkezések alapján javaslom a Megállapodás vagy annak mellékletének kiegészítését a Társulás által használt kormányzati funkciókkal." – ***Ez a változtatás a társulási megállapodás II. fejezet/6. pontjában található (4.old.)***

A kért változtatásokat a Társulás megállapodásában átveztük, azt vastag dőlt betűvel jeleztük. Egyúttal a megállapodásban szereplő lakossági adatokat is aktualizáltuk, a megállapodás szövegében ez is módosulásra került.

*(A határozat melléklete a megállapodás 8. számú módosítással egységes szerkezetbe foglalt szövegét tartalmazza)*

Kérem a Tisztelt Tanácsülés tagjait, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és elfogadni szíveskedjenek.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Tanácsülés elé, amelynek elfogadásához az SZMSZ 27. § (4) bekezdése alapján minősített többség szükséges.

#### **Határozati javaslat:**

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa megvitatta a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást és a jelen határozat szoros mellékletét képező Társulási Megállapodást elfogadásra javasolja a Társulás tagönkormányzatainak.

A Társulási Tanács felkéri a tagönkormányzatok képviselő testületeit, hogy minősített többséggel hozott határozatukkal fogadják el a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást és az erről szóló határozatukat küldjék meg a társulás elnökének.

**Felelős:** Dr. Fodor Tamás, a Társulás Elnöke  
tagönkormányzatok képviselői, jegyzői

**Határidő:** 2014. február



*[Handwritten signature]*  
**Dr. Fodor Tamás**  
Társulás elnöke

**ELŐTERJESZTÉS  
SOPRON ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS  
TÁRSULÁSI TANÁCSÁNAK ÜLÉSÉRE**

**Ügyiratszám: 40249-3/2014.**

**Cím: Előterjesztés Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás 2014. évi belső  
ellenőrzési tervéről**

**Előterjesztő: Dr. Fodor Tamás, a Társulás Elnöke**

**Előadó: Dr. Dobos József jegyző  
Patzner László belső ellenőrzési vezető**



## Tisztelt Társulási Tanács!

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás 26 önkormányzatából 24 társult a belső ellenőrzési feladatok ellátására.

A társult önkormányzatok jegyzőjével a „Stratégiai Ellenőrzési Tervet” és a „2014. évi Belső Ellenőrzési Tervet” a társulás belső ellenőrzési vezetője egyeztetette.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 32. § - a szerint a „Stratégiai Ellenőrzési Tervet” és az „Éves Belső Ellenőrzési Tervet” a képviselőtestületek a tárgyév december 31 - ig hagyják jóvá. Ezek összesítéséről a társulási tanácsot tájékoztatni kell.

Meg kell határozni továbbá a társulás stratégiai ellenőrzési tervét és az éves belső ellenőrzési tervét is.

A fentiek alapján jelen előterjesztésem 1. számú mellékleteként a Társulás „Stratégiai Ellenőrzési Tervét”, 2. számú mellékletként a Társulás „Éves Belső Ellenőrzési Tervét”, 3. számú mellékletként „Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás társult önkormányzatainak összesített stratégiai- és 2014. évi belső ellenőrzési tervét” csatolom.

A társulási stratégiai ellenőrzési terv és az éves belső ellenőrzési terv elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges. Az összesített stratégiai és éves ellenőrzési tervek tájékoztatók, ezért erről határozatot nem kell hozni.

### Határozati javaslat:

A Társulási Tanács, Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás „Stratégiai Ellenőrzési Tervét” a határozat 1. számú, „2014. Évi Belső Ellenőrzési Tervét” a határozat 2. számú melléklete alapján jóváhagyja.

**Felelős:** Dr. Dobos József jegyző  
Patzner László belső ellenőrzési vezető

**Határidő:** 2014. évi zárszámadási határozattervezet szerint

Sopron, 2014. február 10.



**Dr. Fodor Tamás**  
elnök